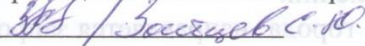


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам п. Алексеевка Хвалынского района»

«Согласовано»

председатель ПК школы-интерната



«Утверждаю»

директор школы-интерната

 В. Кирсанов



Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования и образования по программам профессиональной подготовки (19601 – оператор швейного оборудования (швея), 18874 – столяр), уставом ГБОУ СО «Школы-интерната АООП п. Алексеевка, Хвалынского района».

1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

1. Порядок и основание перевода учащихся

1.2. Перевод учащихся в следующий класс

1.2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы начального общего, основного общего образования и образования по программам профессиональной подготовки (19601 – оператор швейного оборудования (швея), 18874 – столяр), переводятся в следующий класс приказом директора ОУ по решению педагогического совета ОУ.

2.1.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение следующего учебного года.

2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, в пределах одного года с момента ее образования.

1.3. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение

1.3.1. Перевод учащегося ОУ в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письменной информации (отношения) из образовательного учреждения, в которое переводится учащийся, о наличии места для продолжения его обучения.

- 1.2.1. Перевод учащегося оформляется приказом директора ОУ об отчислении в порядке перевода. Документы учащихся (личные дела, медицинские карты, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям) обучающихся при наличии отношения на перевод в другое образовательное учреждение.
- 1.2.2. Образовательное учреждение, в которое прибыл учащийся, представляет в трехдневный срок подтверждение о его зачислении.
- 1.2.3. В случае выбытия обучающегося за пределы города направляется запрос в орган управления образованием по месту переезда о подтверждении зачисления учащегося.

2. Порядок и основания отчисления учащихся

2.2. Отчисление учащихся из ОУ производится:

2.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

2.2.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения;
- по инициативе общеобразовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательного учреждения.

2.2.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

2.2.4. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления учащегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

2.2.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.2.6. Образовательное учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося

2.2.7. Отчисление учащихся по инициативе ОУ во время их болезни не допускается.

3. Порядок и основания восстановления учащихся

- 3.2. Решение о восстановлении учащегося принимает директор ОУ в форме издания приказа.